

**Abriss- und Entsorgungsmaßnahmen in Altortbereichen des Landkreises Schweinfurt:  
Verwendungsnachweis**

Landratsamt Schweinfurt – SG 12  
Frau Johanna Böhm  
Schrammstraße 1  
97421 Schweinfurt

Antragstellerin/Antragsteller

Name, Vorname	E-Mail
Straße, Haus-Nr.	Telefon/Mobil
PLZ, Ort	Fax

Förderobjekt

Straße, Haus-Nr.	PLZ, Ort
------------------	----------

Bankverbindung

IBAN	BIC
Bank (Name, Ort)	Kontoinhaber/ Kontoinhaberin

Zur Zustimmung zum vorzeitigen Baubeginn der Maßnahme(n) vom

**Erklärung der Antragstellerin/des Antragstellers:**

1. Ich bin/Wir sind Inhaberin/Inhaber eines Unternehmens:

nein (weiter mit 2.)       ja

Bezeichnung des Unternehmens:

(z.B. Handwerksbetrieb, landwirtschaftlicher Betrieb)      (landwirtschaftl. Betriebsnr.)

Hinweis:

Falls sich das Förderobjekt im betrieblichen Bereich befindet, finden die für das jeweilige Unternehmen maßgeblichen De-minimis-Bestimmungen des EU-Beihilferechts Anwendung. Nähere Informationen sind im Internet unter [www.stmelf.bayern.de/agrarpolitik/foerderung/075536](http://www.stmelf.bayern.de/agrarpolitik/foerderung/075536) zu finden (z.B. Merkblatt für den Zuwendungsempfänger (Gewerbe)).

2. Die beantragte/n Fördermaßnahme/n ist/sind abgeschlossen. Dafür sind mir/uns auf der beiliegenden Zusammenstellung aufgeführten Ausgaben in Höhe von \_\_\_\_\_ EUR entstanden.

Die Ausgaben sind durch beiliegenden Originalrechnungen mit Quittungen oder sonstigen Zahlungsnachweisen belegt (siehe beiliegende Kostenzusammenstellung). Auflagen – soweit verfügt – wurden eingehalten.

3. Für die Maßnahme werden/wurden anderweitige Zuwendungen beantragt:

nein     ja, die Anträge bzw. Bescheide liegen in Kopie bei:

Antragsdatum	Bewilligungsstelle	Ggf. Bescheid vom		Zuwendungsbetrag
		Datum	Nummer	
				EUR
				EUR
				EUR
<b>Summe</b>				EUR

4. Raum für förderbedeutsame Sachverhalte (z.B. Abweichungen, ggf. nicht durchgeführte Arbeiten usw.)

5. Fotos (min. 10 x 15 cm oder digital) zum aktuellen Umsetzungsstand sind beigefügt.

nein     ja

6. Nachweise für die ordnungsgemäße Entsorgung der angefallenen Bauabfälle sind beigefügt.

nein     ja

Ort, Datum	Unterschrift Antragstellerin / Antragsteller
------------	--

### Kostenzusammenstellung

Empfehlung zur Arbeitserleichterung: Rechnungsbelege nach Datum und Maßnahmen sortieren, Belege mit laufenden Nummern versehen und anschließend (auch handschriftlich) in die Zusammenstellung eintragen.

Die Aufzählung kann auf neutralem Papier oder einer Kopie dieser Seite fortgesetzt werden.

Lfd. Nr.	Datum	Firma, Gewerk	Bezahlter Betrag in EUR (netto)	Buchungsbeleg ist beigefügt Ja/Nein

Summe:

--