

# Kurzanleitung für Unternehmer für die Unternehmensdatenbank Landkreis Schweinfurt

Die Wirtschaftsförderung des Landkreises Schweinfurt bietet ansässigen Unternehmern die Möglichkeit, sich kostenlos in der Unternehmensdatenbank zu präsentieren und im Internet auf ihr unternehmerisches Angebot aufmerksam zu machen.

## Die Eintragung in der Unternehmensdatenbank:

Auf der Internetseite der Wirtschaftsförderung des Landkreises Schweinfurt [www.landkreisschweinfurt.de/wirtschaft](http://www.landkreisschweinfurt.de/wirtschaft) gelangen Sie über die Menüleiste „Wirtschaftsstandort“ „Unternehmen“ zu dem Link: [Datenbank Landkreis Schweinfurt](#) über den Sie die Unternehmensdatenbank aufrufen.

## INFORMATIONEN FÜR UNTERNEHMEN

Eine kostenfreie Präsentation in unserer Datenbank ist für jedes im Landkreis Schweinfurt ansässige Unternehmen möglich - nutzen Sie diese Chance sich und Ihre Produkte und Dienstleistungen vorzustellen!

### Unternehmensdatenbank



zur Unternehmenssuche

Im nächsten Schritt können Sie überprüfen, ob Sie sich bereits in der Datenbank registriert haben.

## DATENBANK LANDKREIS SCHWEINFURT

**Unternehmenssuche**

850 Unternehmen präsentieren hier ihre Produkte und Dienstleistungen. Verwenden Sie die komfortable Freitextsuche oder wählen Sie weitere Suchmöglichkeiten aus.

Suchbegriffe

Gemeinde 

- alle -

Bergheinfeld

Dingolshausen

Dittelbrunn

Donnersdorf

**Branchenfilter** -

Branche

Unterbranche

**Besondere Merkmale** -

Bereich

Unterbereich

Weitere Eingrenzung

[Login/ Registrierung](#) | [Suche](#) | [Kontakt zur Wirtschaftsförderung](#)

Falls Sie Ihre Login-Daten nicht zur Hand haben, setzen Sie sich per E-Mail über die Adresse [wirtschaft@lrasw.de](mailto:wirtschaft@lrasw.de) mit uns in Verbindung, damit wir Ihnen diese zusenden können.

Falls Ihr Unternehmen noch nicht registriert ist und Sie einen Neueintrag vornehmen wollen, klicken Sie auf den Link "Login/ Registrierung".

## DATENBANK LANDKREIS SCHWEINFURT

**Login/ Registrierung**

Bitte melden Sie sich mit Benutzernamen und Passwort an.

Haben Sie Ihre Benutzerkennung nicht zur Hand? Dann schicken Sie bitte eine E-Mail an die [Wirtschaftsförderung](#).

Benutzername

Passwort

[Login/ Registrierung](#) | [Suche](#) | [Kontakt zur Wirtschaftsförderung](#)

Nach Betätigen des Buttons "neu registrieren", erscheint ein Bereich in dem Sie Ihre persönlichen Daten eintragen können.

## DATENBANK LANDKREIS SCHWEINFURT

**Login/ Registrierung**

Bitte melden Sie sich mit Benutzernamen und Passwort an.

Haben Sie Ihre Benutzerkennung nicht zur Hand? Dann schicken Sie bitte eine E-Mail an die [Wirtschaftsförderung](#).

Benutzername

Passwort

**Neuen Benutzer registrieren**

Anrede  Akad. Titel

Vorname  Nachname

Unternehmen

Straße & Nr.  PLZ, Ort

Telefon  Fax

Mobil  E-Mail

Homepage

Ich habe die [Nutzungsbedingungen](#) gelesen und bin mit ihnen einverstanden.

[Login/ Registrierung](#) | [Suche](#) | [Kontakt zur Wirtschaftsförderung](#)

Geben Sie auf dieser Seite Ihre persönlichen Daten und den Namen Ihres Unternehmens ein. Gelbe Felder sind Pflichtfelder und müssen ausgefüllt werden. Bitte beachten Sie, dass Sie das Kästchen bei den Nutzungsbedingungen aktivieren müssen. Erst mit der Zustimmung zu den Nutzungsbedingungen können Sie die Registrierung erfolgreich abschließen.

Nach dem Klick auf den Button "Registrieren" erscheint das folgende Fenster:

## DATENBANK LANDKREIS SCHWEINFURT

**Login/ Registrierung**

Bitte melden Sie sich mit Benutzernamen und Passwort an.

Haben Sie Ihre Benutzerkennung nicht zur Hand? Dann schicken Sie bitte eine E-Mail an die [Wirtschaftsförderung](#).

Benutzername

Passwort

**Registrierung erfolgreich**

Vielen Dank für Ihre Registrierung. Ihre persönlichen Anmeldeinformationen wurden Ihnen per Mail zugesandt. Bitte melden Sie sich nun mit diesen Daten an.

[Login/ Registrierung](#) | [Suche](#) | [Kontakt zur Wirtschaftsförderung](#)

Sie bekommen anschließend innerhalb weniger Minuten eine E-Mail an die von Ihnen angegebene Adresse, die Ihre Zugangsdaten enthält. Melden Sie sich mit Ihren neuen Daten an. Nach der Anmeldung mit den Zugangsdaten aus der E-Mail erscheint folgende Anzeige:

## DATENBANK LANDKREIS SCHWEINFURT

**Administrationsbereich**

Hier können alle Unternehmen und Institutionen ihre Praktika, Bachelor-/Masterarbeiten sowie Ferienjobs für die Praktikumsbörse des Landkreises Schweinfurt einstellen.  
Sie können Ihr Unternehmen editieren, indem Sie den Eintrag in der Tabelle anklicken. Wenn Sie nicht mehr im Internet dargestellt werden möchten, klicken Sie auf den Mülleimer.

Seite 1 von 1				
Unternehmensname	Adresse	sichtbar		
Landratsamt Schweinfurt	Schrammstr. 1 97421 Schweinfurt	Ja	✎	🗑

Seite 1 von 1

[Abmelden](#) | 
 [zurück zur Übersicht](#) | 
 [Suche](#) | 
 [Kontakt zur Wirtschaftsförderung](#)

Ein Klick auf den angezeigten Eintrag öffnet den Bearbeitungsbereich.

### Reiter „Unternehmen“:

Sie können hier nacheinander relevante Kontaktpersonen Ihres Unternehmens eintragen.

**Unternehmen bearbeiten**

[zurück zur Übersicht](#)

Unternehmen
Kontakte
Branchen
Zusätze
Logo
Vorschau KWIS.web

Geben Sie auf dieser Seite die Daten an, mit denen Sie sich in der Unternehmensdatenbank präsentieren möchten. Fett gedruckte Felder sind notwendige Angaben. Beachten Sie: Neueinträge werden erst nach Prüfung durch den Betreiber sichtbar.

**Firmenname** Landratsamt Schweinfurt

**Addressdaten**

**Straße & Nr.** Schrammstr. 1
**PLZ, Ort** 97421 Schweinfurt  
 Ortsteil  Postfach   
 Postfach-PLZ  Postfach-Ort

**Kommunikation**

Telefon  Fax   
 E-Mail  Homepage

**Produktionsprogramm**

Beschreibung der angebotenen Produkte, Waren und Dienstleistungen. Konkrete Eingaben nach Kategorien sind auf dem Reiter "Branchen" möglich.

**Produktionsprogramm** Dienstleistungen für Unternehmen und Bürger

**Details**

Rechtsform   
 Gründungsjahr  (JJJJ)  
 Handelsregister-Nr.

[Speichern](#)

[zurück zur Übersicht](#)

[Nutzungsbedingungen](#) | 
 [Abmelden](#) | 
 [zurück zur Übersicht](#) | 
 [Suche](#) | 
 [Kontakt zur Wirtschaftsförderung](#)

Hier können Sie Ihre Unternehmensdaten vervollständigen. Alle gelben Felder sind Pflichtfelder und müssen ausgefüllt werden. Mit einem Klick auf den Button "speichern" werden Ihre Angaben übernommen.

### Reiter „Kontakte“:

In der Registerkarte „Kontakte“ finden Sie zunächst nur die Person, die Sie beim Registrierungsvorgang angelegt haben. Sie können auch weitere Kontakte anlegen und individuell entscheiden, welcher Kontakt/welche Kontakte im Internet veröffentlicht werden sollen (Kästchen „Kontakt anzeigen“ aktivieren).

**Aktueller Kontakt:**

**Personenbezogene Daten**

Anrede  akad. Titel

Vorname  Nachname

Titel im Unt.

**Kontaktmöglichkeiten**

Durchwahl  Fax

Mobil  E-Mail

Kontakt anzeigen

**speichern**

Ein Klick auf "speichern" überträgt die angezeigte Liste.

### Reiter "Branchen":

**Unternehmen bearbeiten**

[zurück zur Übersicht](#)

**Unternehmen** | **Kontakte** | **Branchen** | **Zusätze** | **Logo** | **Vorschau KWIS.web**

Ordnen Sie Ihrem Unternehmen eine oder mehrere Branchen zu. Sie können die Branchenliste durch einen Suchbegriff einschränken.

**Branchen suchen**

Abbrucharbeiten  
Abbrucharbeiten und vorbereitende Baustellenarbeiten  
Abendschulen  
Abfallbehandlung und -beseitigung  
Abfüllen und Verpacken  
Abschleppdienst  
Abwasserentsorgung  
Agentur für Arbeit  
Allergologie  
Allgemein bildende weiterführende Schulen

**hinzufügen** **löschen**

Allgemeine öffentliche Verwaltung

**Speichern**

[zurück zur Übersicht](#)

[Nutzungsbedingungen](#) | [Abmelden](#) | [zurück zur Übersicht](#) | [Suche](#) | [Kontakt zur Wirtschaftsförderung](#)

Über Freitextsuchen oder Scrollen durch die Gesamtliste können verschiedene Branchenzuordnungen ausgewählt und in den unteren Auswahlbereich durch den Button "hinzufügen" übernommen werden. Eine Mehrfachauswahl ist durch Drücken der STRG-Taste möglich. Klicken Sie auch hier wieder auf den "speichern"-Button um die Eintragung auf diesem Reiter abzuschließen.

## Reiter "Zusätze":

Unternehmen bearbeiten

[zurück zur Übersicht](#)

Unternehmen Kontakte Branchen **Zusätze** Logo Vorschau KWIS.web

Tragen Sie Zertifizierungen und Angaben zur Unternehmensgröße ein. Umsatzangaben stehen nur der Wirtschaftsförderung zur Verfügung und werden nicht im Internet angezeigt.

**Besondere Merkmale**

Bereich

zugeordnete Merkmale

- Sanierungsprofis

**Zertifizierungen**

**Zusätzliche Informationen**

Beschäftigte

Jahresumsatz  TEUR

Ausbildung möglich

[Speichern](#)

[zurück zur Übersicht](#)

[Nutzungsbedingungen](#) | [Abmelden](#) | [zurück zur Übersicht](#) | [Suche](#) | [Kontakt zur Wirtschaftsförderung](#)

Die Angaben zu Beschäftigtenzahlen und Umsätzen auf der Seite Zusätze werden ausschließlich als Information für die Wirtschaftsförderung nachgefragt. Diese Informationen werden nicht im Internet veröffentlicht! Die Zuordnung der "Besonderen Merkmale" erfolgt über eine mehrstufige Klapplistenauswahl. Nach Auswahl eines Bereichs öffnet sich automatisch der zugehörige Unterbereich, in dem wiederum einzelne Werte ausgewählt und einem Textfeld zugefügt werden können.

Schließen Sie auch diese Eingabe mit einem einfachen Klick auf den Button "speichern" ab.

## Reiter „Logo“:

Hier haben Sie die Möglichkeit, Ihr Firmenlogo zur Vervollständigung Ihres Profils in die Datenbank hochzuladen.

Unternehmen bearbeiten

[zurück zur Übersicht](#)

Unternehmen Kontakte Branchen Zusätze **Logo** Vorschau KWIS.web

Sie können ein Logo auswählen, das in Ihrem Unternehmensexposé angezeigt wird. Wählen Sie dazu über "Logo suchen" eine Datei aus und klicken Sie anschließend auf "Logo hochladen". Bitte beachten Sie: Neue Logos werden erst nach vorhergehender Prüfung frei geschaltet.



[Logo löschen](#)

[zurück zur Übersicht](#)

[Nutzungsbedingungen](#) | [Abmelden](#) | [zurück zur Übersicht](#) | [Suche](#) | [Kontakt zur Wirtschaftsförderung](#)

Ein Klick auf die Schaltfläche "Logo suchen" öffnet ein Dateiauswahlfenster, in dem Sie eine entsprechende Datei auswählen und über "Logo hochladen" in das Portal hochladen können.

Hinweis: das Foto/Bild erscheint nicht sofort, sondern muss erst durch die Wirtschaftsförderung freigeschaltet werden. So kann verhindert werden, dass unangemessene Bilder auf dem Portal veröffentlicht werden.

Beachten Sie:

Die Neueinträge in der Unternehmensdatenbank werden erst dann wirksam, wenn die Wirtschaftsförderung diese überprüft hat. Dies kann ggf. erst innerhalb des nächsten Tages erfolgen, so dass erst dann der Datensatz allgemein zur Verfügung steht. Sie können uns auch gerne nach Abschluss Ihrer Eintragungen eine kurze E-Mail senden, in der Sie uns mitteilen, dass Sie Ihre Firmendaten ergänzt, korrigiert oder verändert haben. So können wir die Freischaltung zeitnah vornehmen.

Sollten Sie Fragen zur Unternehmensdatenbank haben, nehmen Sie Kontakt mit der Wirtschaftsförderung auf.

Telefonisch: 09721/ 55-380

E-Mail: [wirtschaft@irasw.de](mailto:wirtschaft@irasw.de)